



portus | Onderdeel
scholengroep van CVO



27 NOVEMBER | PORTUS FARELCOLLEGE

BIJEENKOMST 3 DATATEAM- METHODE

SAMEN LEREN WERKEN MET DE DATATEAM-
METHODE

Begeleiders

Marja van Gurp
Jenya Krul

Experts

Annemarie Neeleman
Claudy Oomen

INTRODUCTIE CLAUDY OOMEN



CLAUDY OOMEN

Senior onderwijskundig adviseur
en docententrainer UU &
academisch begeleider
kenniswerkplaatsen bij CVO

AGENDA

WAT GAAN WE DOEN VANDAAG?

- Inchecken | Stand van zaken
- Concrete werksessie
- Bijeenkomsten 2026 - t/m de zomervakantie
- Vooruitblik en afronding

STAND VAN ZAKEN



Vertel eens....

1.

Hoe zit je erbij?

2.

Welke
gedachten zijn
er op dit
moment?

3.

Waar heb je op
dit moment
behoefte aan?
Wat zou een
vervolgstap
zijn?

BEVINDINGEN



Behoefte aan tempo en concreet werken

Teamleden benoemen dat ze graag aan de slag willen en vaker praktisch zouden willen werken. De huidige vertraging frustrleert en maakt de urgentie om voortgang te boeken voelbaar.



Spanning tussen denken en doen

Het proces wordt als complexer ervaren dan vooraf gedacht. Het 'uitzoomen en analyseren' voelt soms te academisch, terwijl dit juist essentieel is voor een goede probleemdefinitie.



Gebrek aan tijd om goed uit te werken

Door volle agenda's is er onvoldoende ruimte om stappen zorgvuldig voor te bereiden of uit te werken tussen bijeenkomsten.



WERKSESSIE

Met behulp van format - toelichting Claudy



Onderwijsadvies & Training

Format onderzoeksvraag en benodigde data

Maak van het gesignaleerde probleem een specifieke onderzoeksvraag. Werk deze uit in deelvragen voor de analyse: welke vragen moet je beantwoorden om een sluitend (of zo sluitend mogelijk) antwoord te krijgen op de onderzoeksvraag? Je mag het ook in hypothesevorm formuleren (dan stel je deelhypothese op). Stel vervolgens vast welke data je hiervoor nodig hebt.

Gesignaleerd probleem (+ korte omschrijving context):	
Onderzoeksvraag/hoofdvrage:	
Deelvragen voor analyse: [Begin met beschrijvende vragen] <ul style="list-style-type: none"> • .. • .. • .. • .. • .. 	Benodigde data: [van welke toetsen/meetpunten; wat voor soort scores; van welke leerlingen; uit welk jaar; uit welk systeem] <ul style="list-style-type: none"> • .. • .. • .. • .. • ..



STAP 3 - DATA VERZAMELEN

TIPS

a

Leerlingnummer meenemen (om data op leerlingniveau te koppelen)

b

Leerlingkenmerken meenemen (CL) zoals geslacht

c

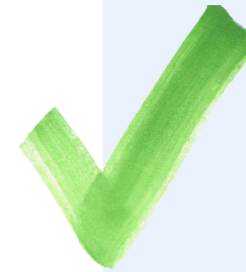
Welke lichteing? Startpunt bepalen: kijk je 'vooruit' of 'terug'?

d

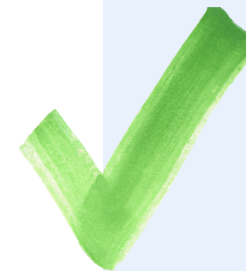
Bij export naar excel of ander programma: bewaar de exportbestanden!

STAP 4 - DATA KWALITEIT BEOORDELEN

8 JANUARI - BIJEENKOMST 4



Hoofdvraag / deelvragen



Toegang organiseren tot data
waar jullie gebruik van willen
gaan maken

TERUGBLIK



Vertel eens....

1.

Hoe zit je er nu bij?

2.

Hoe kijk je terug op deze bijeenkomst?

3.

Waar heb je op dit moment nog behoefte aan?

VERVOLGSTAPPEN

- Tussen nu en de volgende keer
 - Samen te bepalen
- Tussentijds aanschuiven

Is dat haalbaar / wat heb je nodig?

PRAKTISCH

- (Opnieuw) Invullen datumprikker die gedeeld wordt

